



L'ESPERIENZA  
MAESTRA VERA

## Liceo Scientifico Statale "Leonardo"

liceo artistico- liceo linguistico  
liceo scientifico delle scienze applicate

Via F.Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

### REGOLAMENTO dei LABORATORI di INFORMATICA

#### 1 - Premessa: finalità

1.1 Il Liceo Scientifico Statale Leonardo è dotato di quattro Laboratori di Informatica.

1.2 I Laboratori sono prevalentemente destinati allo svolgimento dell'attività didattica delle discipline specialistiche (Informatica, Grafica e Discipline Geometriche); subordinatamente sono utilizzati per tutte le attività didattiche che, per la loro natura e tipologia, necessitano di specifici supporti informatici.

#### 2 - Orario e prenotazione

2.1 L'accesso ai Laboratori è regolamentato da un orario settimanale fisso dalle ore 8 alle 17; pertanto i docenti in orario hanno sempre la precedenza.

2.2 Qualora i docenti in orario non ne confermino l'uso e nelle ore eventualmente libere, a tutti i docenti è consentito prenotare i Laboratori.

2.3 La prenotazione avviene da parte del docente per via telematica (on line sul sito della scuola col percorso Biblioteca e Audiovisivi >> Prenotazione Laboratori) entro le ore 12 del giovedì della settimana precedente. Successivamente la prenotazione si effettua presso l'ufficio tecnici ATA informatica del primo piano.

2.4 A tutti i docenti che prenotano per via telematica è assegnata la priorità secondo l'ordine di prenotazione. Alle ore 12 del giovedì della settimana precedente il sistema attribuisce l'ora di Laboratorio secondo l'ordine di priorità delle prenotazioni effettuate.

#### 3 - Norme di comportamento

3.1 Il docente che utilizza il Laboratorio è responsabile del corretto uso da parte degli studenti; è tenuto a seguire le istruzioni sull'utilizzo delle strumentazioni e a segnalare eventuali malfunzionamenti sull'apposito registro o al tecnico responsabile.

3.2 In caso di utilizzo occasionale del Laboratorio, il docente firma l'apposito registro, nello spazio relativo al giorno e all'ora di presenza, indicando la classe.

3.3 E' preferibile che agli alunni sia assegnata sempre la stessa postazione.

3.4 Terminata l'attività, prima di uscire, il docente si preoccuperà che gli studenti lascino il Laboratorio perfettamente in ordine.

3.5 Le chiavi dei Laboratori sono conservate presso la portineria della scuola. I docenti le ritireranno personalmente all'inizio dell'ora di prenotazione e le riconsegneranno alla fine della stessa.

3.6 E' assolutamente vietato consumare cibi e bevande.

3.7 Eventuali danneggiamenti saranno sanzionati secondo quanto previsto dal Regolamento di Disciplina degli Studenti.

#### 4 - Norme per l'uso delle strumentazioni

4.1 Le postazioni informatiche, così come tutte le attrezzature presenti nel Laboratorio, sono destinate esclusivamente ad un uso didattico e non ludico e il loro utilizzo deve sempre essere regolamentato dalle indicazioni del docente.

4.2 I computer sono dotati di software per il ripristino automatico delle impostazioni iniziali. Per conservare i propri lavori ed evitare che siano cancellati, gli alunni devono utilizzare strumenti di salvataggio personali (pen drive, ecc.).

4.3 Sui personal computer non è possibile installare software di alcun tipo, se non con l'autorizzazione del tecnico responsabile.

4.4 Le impostazioni di sistema dei personal computer non devono essere modificate.

4.5 Gli impianti elettrici e dati non devono essere modificati.

#### 5 - Norme per l'uso di Internet

5.1 La cronologia dei siti internet consultati non deve essere cancellata.

5.2 L'accesso ai siti internet è filtrato da un sistema di sicurezza: pertanto è assolutamente vietato scavalcare tale sistema e accedere a siti non consentiti; eventuali infrazioni saranno sanzionate a livello disciplinare.

**Delibera n° 16 Consiglio d'Istituto del 26 gennaio 2012**